

## Redakcja „Studiów z Teorii Wychowania” przyjmuje teksty przygotowane zgodnie ze standardami edytorskimi APA (6th Edition)

### ARTYKUŁY PRZYGOTOWANE NIEZGODNIE Z WYMOGAMI BĘDĄ ODRZUCANE PRZEZ REDAKCJĘ.

Tekst główny powinien mieć następującą strukturę:

- Wprowadzenie
- Kolejne partie tekstu wyróżnione podtytułami (bez numeracji podtytułów)
- Podsumowanie

Zasady ogólne: - Objętość artykułu do 20 000–30 000 znaków (ze spacjami) z wyłączeniem bibliografii.

- **Na początku artykułu**, po tytule, należy dołączyć tytuł w języku angielskim streszczenie w języku angielskim ze słowami kluczowymi oraz streszczenie w języku polskim i słowa kluczowe. Streszczenie powinno zajmować nie więcej niż 10 wierszy. Wskazane jest podanie 4-8 słów kluczowych.

- Tekst powinien być przygotowany w programie Microsoft Office Word lub Open Office.

- Czcionka tekstu głównego: Times New Roman, 12 pkt.

- Tytuł/podtytuły - 12. pkt. – czcionka pogrubiona i wyrównana do lewej strony

- Marginesy: po 2,5 cm na górze, na dole oraz po lewej i prawej stronie kartki (domyślne ustawienia programu Microsoft Office Word)

- Wyrównanie tekstu: wyjustowany

- Interlinia tekstu: 1,5.

- Wyłączona opcja dzielenia wyrazów.

- W przypadku dosłownego przytaczania fragmentu tekstu, cytaty należy włączyć w tekst w cudzysłowie.

Przykład: „Wyniki dotychczasowych badań wskazują, że ...” (Kowalski, 2012, s. 33–34).

- *Teksty zapisane kursywą z użyciem czerwonej czcionki,*

np.: „Analiza wyników badań dotyczących *bullyingu* wykazała, że...”

- Prosimy nie zamieszczać w tekście wykresów, fotografii, etc. - zgodnie z wytycznymi w zakładce *Dla Autorów* powinny one zostać przesłane na platformę redakcyjną w oddzielnych plikach, mających wymagany format.

- **TABELE UMIESZCZAMY W TEKŚCIE** (nad tabelą: „**Tabela 1.** Tytuł tabeli”. Pod tabelą informacja na temat źródła: „Źródło: .....” [np. „Źródło: opracowanie własne”]).

- Prosimy nie używać tzw. „miękkiego enteru”

[https://pl.wikipedia.org/wiki/Mi%C4%99kki\\_enter](https://pl.wikipedia.org/wiki/Mi%C4%99kki_enter)

## UWAGA!

Tytuły zapisane w innym alfabecie niż łaciński powinny być poddane transliteracji.

Z programu do transliteracji można skorzystać tu: <https://www.ushuaia.pl/transliterate/>

**W osobnych plikach powinny zostać przesłane następujące części:**

### 1. **Plik 1: Tekst główny manuskryptu BEZ INFORMACJI O AUTORZE:**

- wskazanie numeru tematycznego, z myślą o którym artykuł został przesłany do Redakcji
- tytuł,
- streszczenie w języku angielskim oraz słowa kluczowe (4-8),
- streszczenie w języku polskim oraz słowa kluczowe (4-8),
- główny tekst pracy (w tekście pracy należy zaznaczyć miejsca umieszczenia rycin)
- bibliografia.
- **PLIK Z TEKSTEM GŁÓWNYM MANUSKRYPTU POWINIEN LICZYĆ OD 20 000 DO 30 000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI (z wyłączeniem bibliografii końcowej).**
- **STRESZCZENIE POWINNO LICZYĆ NIE WIĘCEJ NIŻ 250 SŁÓW.**
- **TABELE UMIESZCZAMY W TEKŚCIE** (nad tabelą napis Tabela 1. Tytuł tabeli, pod tabelą źródło)
- **PLIKI Z RYCIAMI/WYKRESAMI ZAMIESZCZANE ODDZIELNIE** (patrz punkt 3)

### 2. **Plik 2: Strona tytułowa:**

- tytuł pracy w języku polskim i angielskim;
- imię i nazwisko autora lub autorów (maksymalnie 4 autorów);
- tytuł/stopień naukowy,
- afiliacja,
- numer ORCID,
- **w przypadku artykułów będących studiami z badań należy wskazać:** I. Czy badanie otrzymało pozytywną rekomendację Komisji Etyki Badań Naukowych? (TAK/NIE); II. Czy Autor zarchiwizował bazę danych w repozytorium Open Science Framework (OSF) [osf.io](https://osf.io)? (TAK/NIE); III. Jeśli dane nie są zarchiwizowane w Open Science Framework (OSF), czy Autor przewidział inną formę ich przechowywania? (TAK/NIE; jeśli TAK, to w jaki sposób?)

### 3. **Pliki z rycinami/wykresami:**

- rysunki, wykresy, fotografie należy numerować jako ryciny (ryc. 1, ryc. 2) i dołączyć do pracy w oddzielnych plikach (format JPG, TIFF, BMP lub EPS). Opis rycin należy wykonać w odrębnym pliku, w kolejności zgodnej z ich numeracją w tekście. Jakość wykonania rycin powinna zapewnić czytelność po publikacji. Zalecana maksymalna rozdzielczość 300 dpi. Nie dopuszcza się umieszczania plików z rycinami/wykresami w dokumencie Word.

Rysunki, zdjęcia, wykresy powinny być przygotowane w odcieniach szarości, prosimy nie stosować kolorów, nie będą widoczne w druku. W wykresach można stosować szare tenty lub tekstury.

Miejsce wstawienia w tekście tabel/rycin należy zaznaczyć poprzez umieszczenie ześrodkowanego tytułu (czcionka Times New Roman, rozmiar 10), według schematu:

### Rycina 1. Tytuł

**Tytuły i podtytuły artykułów, książek i rozdziałów w pracach zbiorowych należy zapisywać w następujący sposób:** wielką literą zapisuje się tylko pierwsze słowo tytułu oraz nazwy własne będące jego częścią. Odnosi się to nie tylko do tytułów przytaczanych w tekście, ale także do tytułów stanowiących element zapisu bibliograficznego (niezależnie od tego, czy jest to tytuł w języku polskim czy obcym).

**Przykład poprawnego zapisu tytułu:** Half-education as a hermeneutic challenge for religious education in schools

**Przykład niepoprawnego zapisu tytułu:** Half-education as a Hermeneutic Challenge for Religious Education in Schools

### I. Odwołania do źródeł powinny być umieszczone bezpośrednio w tekście i zawierać:

1. w przypadku cytowania – nazwisko autora, rok wydania, nr strony, np. (Kowalski, 2018, s. 32).

Tekst tekst tekst tekst tekst tekst tekst tekst (Kowalski, 2016, s. 12).

2. w przypadku powoływania się na źródło – nazwisko autora, rok wydania (ew. nr strony), np.  
Zdaniem J. Kowalskiego (2018)...  
Zdaniem J. Kowalskiego (2018, s. 45)...  
Zdaniem wielu autorów (Kowalski, 2010; Żak, 2012; Malinowski, 2016)...

Przy pierwszym przywołaniu danego autora należy podać jego pełne imię, np.

Zdaniem Janusza Kowalskiego (2018) – pierwsze przywołanie autora  
Jak podkreślił J. Kowalski (2018) – drugie oraz każde kolejne przywołanie autora

3. Zasady przywoływania pracy w tekście:
  - a. Jeden autor: bez względu na to ile razy przywoływana jest praca, zawsze należy podać nazwisko autora i datę publikacji pracy, w przypadku więcej niż jednej pracy danego autora opublikowanej w tym samym roku należy dodać kolejne litery alfabetu przy dacie (np. 2015a). Zasada ta obowiązuje również w przypadku większej liczby autorów danej pracy.

Przykładowy zapis:

Jak stwierdził Paweł Kowalski (2015)...

Badania wskazują, że ... (Kowalski, 2015).

- b. Dwóch autorów: bez względu na to ile razy przywoływana jest praca, zawsze należy podać nazwiska obu autorów i datę publikacji pracy, a w przypadku więcej niż jednej pracy tych autorów opublikowanej w tym samym roku należy dodać kolejne litery alfabetu (np. 2015a, 2015b). Nazwiska autorów zawsze należy łączyć spójnikiem „i”, nawet w przypadku przywoływania publikacji obcojęzycznej.

Przykładowy zapis:

Jak wskazują Z. Maciejczyk i J. Zasada (1999)...

Badania wskazują, że ... (Maciejczyk i Zasada, 1999).

- c. 3–5 autorów: przywołanie po raz pierwszy – należy wymienić nazwiska wszystkich autorów, rozdzielając je przecinkami i stawiając spójnik „i” pomiędzy dwoma ostatnimi nazwiskami. Przy kolejnych wskazaniach tej samej pracy można zastosować określenie „i współpracownicy” (w przypadku umieszczenia przywołania nazwisk w strukturze zdania) lub „i in.” (w przypadku, gdy nazwiska autorów nie stanowią części struktury zdania).

Przykładowy zapis:

1. Przywołanie po raz pierwszy:

Jak sugerują Z. Maciejczyk, J. Zasada i P. Kowalski (2013) ...

Badania (Maciejczyk, Zasada i Kowalski, 2013) wskazują, że ...

2. Kolejne przywołania:

Badania Z. Maciejczyka i współpracowników (2013) wskazują, że ...

Badania wykazały (Maciejczyk i in., 2013), że ..

- d. 6 i więcej autorów: wymienić należy tylko nazwisko pierwszego autora, zarówno gdy praca przywoływana jest po raz pierwszy, jak i w późniejszych przywołaniach, natomiast pozostałych autorów należy określić jako współpracowników (w strukturze zdania) lub zastąpić skrótem „i in.” (gdy nazwiska nie stanowią części struktury zdania). W literaturze cytowanej należy umieścić nazwiska wszystkich autorów pracy.

Przykładowy zapis:

Z. Maciejczyk i współpracownicy przyjęli, że ... (2017).

Badania dotyczące analizowanej kwestii (Maciejczyk i in., 2017)

wykazały, że ....

- e. Przywoływanie jednocześnie kilku prac: należy wymienić je alfabetycznie, według nazwiska pierwszego autora. Przywołania kolejnych prac muszą być oddzielone średnikiem i umieszczone w nawiasie. Lata wydania prac tego samego autora / autorów muszą być oddzielone przecinkiem.

Przykładowy zapis:

(Górski, 2020; Jakubowski i Nowotny, 2018)

(Górski, 2007, 2008, 2011a, 2011b; Jakubowski i Nowotny, 2014)



3. Artykuł w czasopiśmie – nazwisko i inicjał imienia, rok publikacji, tytuł artykułu, *tytuł czasopisma*, nr(t.) czasopisma, s. od–do, np.
  - Gulczyńska, A. (2011). Stygmaty i schematy. *Nowy Obywatel*, 4(12), 38–39.
4. Praca niepublikowana – nazwisko autora, rok, tytuł, określenie rodzaju pracy, siedziba i nazwa instytucji, w której wykonano pracę lub w której jest ona przechowywana, np.
  - Gnoińska, B. (2006). *Cyberprzestrzeń kreatorem rzeczywistości dziecka*. Praca magisterska. Warszawa: APS.
5. Opis bibliograficzny strony WWW musi zawierać nazwisko autora i tytuł pracy, tryb dostępu, protokół dostępu, a także datę dostępu, według wzoru: Nazwisko, I. (rok). Tytuł artykułu. *Tytuł czasopisma*, tom(nr), strony. Pobrano z: adres strony (dostęp: data).

Przykładowy zapis:

- Olejnik, Sz. (2016). *Wypalenie zawodowe u nauczycieli*. Pobrano z: <http://www publikacje.edu.pl/publikacje.php?nr=12427> (dostęp: 5.06.2020).

## Różnice w stosunku do anglojęzycznej wersji stylu APA

Odsyłacze i bibliografię w stylu APA 6th można też przygotować przy pomocy jednego z generatorów lub menedżerów bibliografii (BibDesk, Bookends, EndNote, Papers, itp.). Jednak z reguły będzie to styl respektujący zasady j. angielskiego. W takim przypadku należy „ręcznie” dokonać stosownych poprawek. Innym rozwiązaniem jest „polonizacja” stylu APA (lub jego kopii) w menadżerze bibliografii (jeśli istnieje tego typu możliwość).

Niektóre różnice w oryginalnym i „polskim” stylu APA

Zapis w oryginalnym stylu APA	Zapis w języku polskim
In	W:
et. all	i in.
Retrived from	Pobrane z:
„ed.” lub „eds.”	red.
pp.	s.
2015 July 15	15 lipca 2015

## Bibliografia

Każde odwołanie do cudzej pracy musi być odnotowane w bibliografii, tym samym każdy adres bibliograficzny zapisany w bibliografii musi odpowiadać cytowanej w tekście pracy.

- American Psychological Association. (2010). *Publication manual of the American Psychological Association* (wyd. 6). Washington, DC: American Psychological Association.
- Beins, B. (2012). *APA style simplified: writing in psychology, education, nursing, and sociology*. Malden MA: Wiley-Blackwell.
- Harasimczuk, J., Ciecuch, J. (2012). *Podstawowe standardy edytorskie naukowych tekstów psychologicznych w języku polskim na podstawie reguł APA*. Warszawa: Liberi Libri.
- Lee, C. (2013, 18 października). How to Cite Social Media in APA Style (Twitter, Facebook, and Google+) [Wpis na blogu]. Pobrane z: <http://blog.apastyle.org/apastyle/2013/10/howto-cite-social-media-in-apa-style.html>
- Rozkosz, E. (2014, 6 czerwiec). Jak cytować media społecznościowe w stylu APA? [Wpis na blogu]. Pobrane z: <http://www.edukacjainformacyjna.pl/2014/06/jak-cytowac-mediaspolecznosciowe/#more-817>

**W RAZIE JAKICHKOLWIEK WĄTPLIWOŚCI DOTYCZĄCYCH WYMOGÓW EDYTORSKICH REDAKCJI, ZALECAMY ZAPOZNANIE SIĘ Z JUŻ OPUBLIKOWANYMI ARTYKUŁAMI I POTRAKTOWANIE ICH JAKO WZÓR.**